



Die Zentralrendanturen verwalten die Angelegenheiten der Kirchengemeinden im Kreisdekanat Recklinghausen. Dabei kümmern wir uns um die Finanz- und Vermögensverwaltung, die Personalverwaltung, das Bauwesen und die Liegenschaften. Unsere haupt- und ehrenamtlichen Mitarbeiter sind mit Freude im Einsatz und machen das Leben und Arbeiten hier lebendig. Durch den Verband der katholischen Kirchengemeinden im Kreisdekanat Recklinghausen werden die Zentralrendanturen getragen und haben ihren Sitz in Haltern am See und Recklinghausen.

Für unsere Standorte in Haltern am See und Recklinghausen suchen wir ab sofort unbefristet einen

**Verwaltungsangestellten (m/w/d) für das Referat Personal und Tageseinrichtung für Kinder**

mit 39,00 Wochenstunden. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar, sodass sie auch in Teilzeit besetzt werden kann.

**Aufgabenschwerpunkte:**

- Selbstständige Erledigung von allgemeinen Aufgaben des Personalwesens
- Betreuung der laufenden Beschäftigungsverhältnisse
- Ansprechperson für alle personalrelevanten Angelegenheiten, insbesondere bei tarif-, steuer- und sozialversicherungsrechtlichen Fragestellungen
- Personaleinsatzplanung für mehrere Tageseinrichtungen für Kinder
- Erstellung, Fortschreibung und Überwachung der Stellenpläne
- Abwicklung von personalwirtschaftlichen und tariflichen Angelegenheiten
- Projektbezogene Mitarbeit
- Beantragung von Zweckzuweisungen beim Bischöflichen Generalvikariat, sowie von Zuschüssen Dritter und abschließendes Verwendungsnachweisverfahren

**Wir suchen eine Persönlichkeit mit:**

- einer abgeschlossenen kaufmännischen Berufsausbildung
  - vorzugsweise eine Ausbildung zum/r Personalfachkaufmann/-frau
- einem hohen Maß Engagement, Motivation, Selbständigkeit und Zuverlässigkeit
- guten IT-Kenntnissen insbesondere MS Office- Anwendungen
- die sich mit den christlichen Werten identifiziert

**Wir bieten:**

- eine attraktive Vergütung sowie soziale Leistungen einschl. einer Zusatzversorgung nach der kirchlichen Arbeits- und Vergütungsordnung (KAVO, vergleichbar TVöD), die Eingruppierung erfolgt in Entgeltgruppe 9a
- ein Arbeitsfeld, das vielseitig und alles andere als eintönig ist und in dem Sie selbstständig, aber auch wir gemeinsam als Team die Herausforderungen angehen und meistern
- flexible Arbeitszeiten sowie die Möglichkeit zum dezentralen Arbeiten
- Fahrradleasing über JobRad und Corporate Benefits
- eine betriebliche Zusatzversorgung über die Kirchliche Zusatzversorgungskasse, Köln (KZVK) sowie vermögenswirksame Leistungen

Sie fühlen sich angesprochen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung und darauf, Sie kennenzulernen. Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen sind ausdrücklich erwünscht.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins ausschließlich online oder per E-Mail bis zum 31.07.2026 an:

**Matthias Vennemann**

**Annaberg 21**

**45721 Haltern am See**

**02364 5071610**

[Vennemann@bistum-muenster.de](mailto:Vennemann@bistum-muenster.de)